

Polityka Ochrony Dzieci w Parafii św. Jana Chrzciciela i św. Wojciecha Biskupa Męczennika w Poświętnem.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 ze zm.)

DZIAŁ I

POLITYKA OCHRONY DZIECI

Podstawowe terminy:

- ✓ Personelem Parafii św. Jana Chrzciciela i św. Wojciecha Biskupa Męczennika w Poświętnem jest osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, a także osoby zaangażowana w działalność duszpastersko-katechetyczną lub inne osoby współpracujące niezależnie od podstawy prawnej tej współpracy.
- ✓ Dzieckiem, małoletnim jest każda osoba od urodzenia do 18 roku życia.
- ✓ Opiekunem dziecka jest osoba uprawniona do reprezentowania dziecka, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny. W myśl niniejszego dokumentu opiekunem jest również rodzic zastępczy.
- ✓ Przez krzywdzenie dziecka należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka, zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbanie przez jakąkolwiek osobę, w tym członka personelu.

Cel Polityki Ochrony Dzieci

Polityka Ochrony Dzieci w Parafii św. Jana Chrzciciela i św. Wojciecha Biskupa Męczennika w Poświętnem dotyczy personelu, opiekunów oraz dzieci. Polityka przedstawia zasady i standardy oraz wytyczne działań podejmowanych przez personel, które mają na celu:

- ✓ uwrażliwienie personelu na powagę podejmowanych przez nich działań zmierzających do ochrony dzieci przed krzywdzeniem,
- ✓ podejmowanie adekwatnych do indywidualnej sytuacji, zgodnych z prawem działań na rzecz ochrony dzieci,
- ✓ wskazanie procedur postępowania w przypadku powzięcia informacji o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego,
- ✓ podejmowanie działań mających na celu dokształcenie w zakresie praw dziecka i kultury pracy z dzieckiem.

Obowiązkiem personelu jest znajomość oraz praktyczne stosowanie niniejszej Polityki Ochrony Dzieci.

ROZDZIAŁ I

Zasady bezpiecznych relacji personel – dziecko

Personel jest zobowiązany do utrzymania profesjonalnej relacji z dziećmi i każdorazowego rozważania czy reakcja, komunikat, działanie wobec dziecka są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe wobec innych dzieci. Personel działa w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji zachowania.

Stosuje się następujące zasady w relacjach z dzieckiem:

- ✓ w komunikacji z dziećmi należy zachować cierpliwość, szacunek, uwzględniać jego godność i potrzeby;
- ✓ wszystkie czynności podejmowane przez personel są dla dobra dziecka i w jego interesie;
- ✓ niedopuszczalne jest stosowanie przemocy w jakiegokolwiek formie;
- ✓ należy unikać faworyzowania, traktować równo bez względu na płeć, orientację seksualną, sprawność/niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny i światopogląd;
- ✓ należy chronić informację wrażliwe dotyczące dziecka, nie ujawniać informacji osobom nieuprawnionym;
- ✓ podejmując decyzje dotyczące dziecka, należy poinformować je o tym i starać się brać pod uwagę jego stanowisko i oczekiwania;
- ✓ należy szanować prawo dziecka do prywatności, a jeśli konieczne jest odstąpić od zasady poufności, aby chronić dziecko, wyjaśnić mu to najszybciej jak to możliwe, z uwzględnieniem zasady adekwatności;
- ✓ należy zadbać o to, aby kontakt z dzieckiem odbywał się za zgodą jego rodzica lub opiekuna prawnego;
- ✓ jeśli pojawi się konieczność porozmawiania z dzieckiem na osobności, należy zostawić uchylone drzwi do pomieszczenia i zadbać, aby być zasięgu wzroku innych, lub prowadzić rozmowę w obecności drugiego pracownika;
- ✓ nie należy dotykać dziecka w sposób, który może być uznany za nieprzystoity lub niestosowny;
- ✓ dotyk dziecka jest możliwy tylko w sposób szanujący jego komfort i bezpieczeństwo, jeśli zachodzi taka konieczność właściwą formą komunikacji z dziećmi i ich opiekunami poza godzinami pracy są kanały służbowe (e-mail, telefon służbowy, komunikator społecznościowy);
- ✓ utrzymywanie relacji towarzyskich lub rodzinnych (jeśli dzieci i rodzice/opiekunowie dzieci są osobami bliskimi wobec personelu) wymaga zachowania poufności wszystkich informacji dotyczących innych dzieci i ich rodziców;

- ✓ nie wolno nawiązywać z dzieckiem jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych. Obejmuje to także seksualne komentarze, żarty, gesty oraz udostępnianie dzieciom treści erotycznych i pornograficznych;
- ✓ nie wolno proponować dzieciom alkoholu, wyrobów tytoniowych i nielegalnych substancji, jak również używać ich w obecności dzieci;
- ✓ nie wolno zapraszać dzieci do swojego mieszkania ani spotykać się z nimi poza godzinami pracy.

ROZDZIAŁ II

Zasady chroniące w obszarze parafialnym

Dzieckiem jest osoba, która nie ukończyła 18 roku życia. Dziecko, rozwijając się, konstituuje się jako osobę. Potrzebuje do tego, opieki, troski, serdeczności, kształcenia i wychowania. Dzieje się to w rodzinie, ale również poprzez relacje z autorytetami oraz wartościami przekazywanymi w środowisku rówieśniczym i wychowawczym. Wszelkie oddziaływanie wychowawcze zawsze musi dokonywać się z poszanowaniem woli rodziców lub opiekunów prawnych.

W zasadzie niemożliwe jest stworzenie wyczerpującej listy zachowań niepożądanych, ani też wskazanie precyzyjnych granic wszystkich zachowań, należy jednak kierować się roztropnością i wrażliwością ewangeliczną oraz poniższymi wskazówkami:

- ✓ Wszystkie spotkania z dziećmi na terenie parafii powinny być organizowane w miejscach ogólnodostępnych i do tego przygotowanych.
- ✓ Nie można przebywać z dzieckiem sam na sam w warunkach odizolowanych.
- ✓ Jeśli dobro dziecka wymaga indywidualnego spotkania, nie może się ono odbywać w sekrecie (zalecane jest powiadomienie rodziców lub przełożonego) oraz w warunkach odizolowanych.
- ✓ Osoba przeprowadzająca spotkanie powinna zatroszczyć się o transparentność (np. przeszkłone lub uchylone drzwi pomieszczenia, które nie mogą być zamknięte na klucz, obecność innych osób w bezpośrednim pobliżu, powiadomienie innych osób o spotkaniu itp.) .
- ✓ Indywidualnych spotkań z dziećmi nie wolno w nieroztropny sposób mnożyć ani przedłużać. Spotkania takie nie powinny odbywać się w późnych godzinach wieczornych.
- ✓ Dzieci nie mogą przebywać w parafialnych pomieszczeniach mieszkalnych bez opieki rodzica lub opiekuna prawnego.
- ✓ Dzieci nie powinny towarzyszyć duszpasterzom w miejscach lub w sprawach niezwiązanych ze sprawowaniem posługi lub formacji.
- ✓ Dzieci powinny zawsze zostawać pod opieką osoby dorosłej.

- ✓ Podczas pełnienia funkcji wychowawczej opiekunowie nie mogą pozostawać pod wpływem alkoholu lub środków psychoaktywnych ani przyjmować ich w obecności dzieci.
- ✓ Dzieci na terenie parafii nie mogą przebywać pod wyłączną opieką innego dziecka.
- ✓ Zakazuje się przewożenia dzieci prywatnym samochodem, zwłaszcza w pojedynkę, bez wiedzy i wyrażenia zgody rodziców lub opiekunów prawnych.
- ✓ Niestosowane jest skracanie dystansu przez przechodzenie na „Ty” osoby dorosłej z dzieckiem.
- ✓ W prywatne życie dziecka wolno ingerować tylko w takim wymiarze, w jakim wymaga tego konkretny problem.
- ✓ W przypadku konieczności podjęcia rozmów na temat seksualności należy wykazać się delikatnością i roztropnie rozeznaczyć, czy takiej rozmowy nie powinien przeprowadzić specjalista.
- ✓ W obecności dzieci nie wolno wypowiadać treści i żartów o podtekście seksualnym.
- ✓ Zabronione jest prezentowanie dzieciom treści obscenicznych, erotycznych, pornograficznych lub mających podtekst seksualny, zawierających sceny brutalnej przemocy bądź nieodpowiednich do wieku i wrażliwości odbiorców w jakikolwiek sposób i za pomocą jakiegokolwiek urządzenia.
- ✓ Niedozwolone jest stosowanie przemocy fizycznej oraz psychicznej, takiej jak: poniżanie, upokarzanie, ośmieszanie, dokuczenie, szykanowanie, znęcanie się itp., zarówno w kontaktach bezpośrednich jak i za pośrednictwem mediów społecznościowych.
- ✓ Niedopuszczalne są wszelkiego rodzaju nadużycia duchowe (w obszarze spowiedzi, poradnictwa itp.)
- ✓ Każdy przypadek przemocy fizycznej, psychicznej (emocjonalnej) czy seksualnej pomiędzy dziećmi wymaga natychmiastowej reakcji ze strony personelu.
- ✓ Nie wolno dotykać dzieci wbrew ich woli ani w sposób nieadekwatny do relacji duszpasterskich lub wychowawczych.

Zachowania niedozwolone:

- ✓ wszelkie formy okazywania niechcianej czułości;
- ✓ dotykanie piersi, pośladków, genitaliów i ich okolic (choćby przez bieliznę czy odzież);
- ✓ pocałunki;
- ✓ mocne i zamykające uściski, uniemożliwiające przerwanie kontaktu;
- ✓ klepanie po pośladkach, udach, kolanach czy głowie;
- ✓ łaskotanie czy mocowanie się w dużej bliskości cielesnej;
- ✓ masaże;
- ✓ sadzanie na kolanach;
- ✓ kładzenie się lub spanie obok;
- ✓ ocieranie się;
- ✓ seksualizacja i seksizm;

- ✓ różne formy poniżania oraz mobbing;
- ✓ używanie wulgaryzmów.

Zachowania właściwe w naszym kręgu kulturowym:

- ✓ uścisk dłoni lub delikatne objęcie, przytulenie;
- ✓ delikatne poklepanie po ramionach lub plecach jako wyraz akceptacji, wsparcia czy pocieszenia;
- ✓ dotyk ramion, rąk czy barku jako wyraz bliskości;
- ✓ trzymanie się za ręce w czasie np. zabaw lub dla uspokojenia wzburzenia emocjonalnego;
- ✓ trzymanie za ręce dzieci podczas spaceru;
- ✓ siadanie w pobliżu małych dzieci;
- ✓ podnoszenie lub trzymanie na rękach małych dzieci do ok. 3 roku życia;
- ✓ przytulanie i branie na kolana małych dzieci za zgodą rodziców lub opiekunów prawnych, najlepiej w ich obecności;
- ✓ dzieciom nie wolno robić zdjęć lub filmować bez ich zgody;
- ✓ nie wolno upubliczniać zdjęć, filmów z udziałem dzieci bez pisemnej zgody ich rodziców lub opiekunów prawnych, z wyjątkiem zdjęć dużych grup w miejscach publicznych w związku z informowaniem o wydarzeniach;
- ✓ zabrania się częstowania dzieci tytoniem, alkoholem i innymi substancjami psychoaktywnymi, posiadania środków niedozwolonych przez prawo. Nie wolno również tolerować ich posiadania oraz zażywania przez dzieci.

Zasady ochrony dotyczące wyjazdów

Zachęca się do pełnej transparentności w organizowaniu spotkań z dziećmi:

- ✓ Wszystkie formy zorganizowanego czasu, a w sposób szczególny wypoczynku dzieci powinny być realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- ✓ Na wyjazdy grupowe należy uzyskać pisemną zgodę rodziców lub opiekunów prawnych, po uprzednim zapoznaniu ich z ramowym planem działania i zasadami jego organizacji (regulaminem). Podczas wyjazdu rodzice lub opiekunowie prawni mają prawo do kontaktu ze swoimi dziećmi oraz z jego opiekunem.
- ✓ Podczas wyjazdów parafialnych opiekunowie nie powinni nocować w tym samym pomieszczeniu co podopieczni. W sytuacji szczególnej, wymagającej od opiekuna pozostania w nocy w pomieszczeniu z wychowankiem, powinien on o tym fakcie zawiadomić inną osobę dorosłą, kierownika wyjazdu oraz jeśli jest taka możliwość rodzica lub opiekuna prawnego wychowanka. Jeśli wyjazd przewiduje noclegi zbiorowe, organizator zawiera informację na ten temat w regulaminie. Szczególnie zadbać należy o ochronę dzieci w toaletach, łazienkach, przebieralniach oraz szatniach.

Zasady chroniące dotyczące wszystkich, również dorosłych

Sakrament pokuty i pojednania, a także spotkania związane z towarzyszeniem duchowym powinny odbywać się w miejscach do tego wyznaczonych (konfesjonał lub miejsce osobne, ale widoczne). Jeśli nie można zachować tej zasady (np. w czasie wakacji, pielgrzymki czy przy spowiedzi osoby chorej lub z niepełnosprawnością), należy zadbać o to, by spowiednik i penitent byli dostępni (drzwi pomieszczenia nie mogą być zamknięte na klucz) lub widoczni dla innych osób (np. przeszklenia w drzwiach, uchylone drzwi do pomieszczenia). Niedopuszczalne jest spowiadanie lub tzw. rozmowy duchowe w pokojach prywatnych.

DZIAŁ II

PERSONEL

Rozdział I

Zasady bezpiecznej rekrutacji:

- ✓ Personel mający kontakt z dziećmi przed nawiązaniem stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do działalności duszpastersko-katechetycznej składa oświadczenie pod odpowiedzialnością karną o braku podstaw do pracy z dziećmi w tym w szczególności o niekaralności za przestępstwa popełnione względem dzieci co stanowi załącznik Nr 1.
- ✓ Cały personel realizujący bezpośrednio działania na rzecz dzieci, przed rozpoczęciem pracy podpisuje oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w Parafii św. Jana Chrzciciela i św. Wojciecha Biskupa Męczennika w Poświętnem oraz zobowiązaniu do przestrzegania podstawowych zasad ochrony dzieci – załącznik Nr 2.

Rozdział II

Zasady szkoleniowe

- ✓ W celu zapoznania personelu z wiedzą w zakresie rozpoznawania czynników ryzyka i symptomów krzywdzenia dzieci, a także działań profilaktycznych i interwencyjnych będą przeprowadzane spotkania.
- ✓ W celu zapoznania dzieci z wiedzą na temat obowiązujących Standardów Ochrony Małoletnich w Parafii św. Jana Chrzciciela i św. Wojciecha Biskupa Męczennika w Poświętnem będą przeprowadzone spotkania.
- ✓ Każdy członek personelu będzie zobowiązany do zapoznania się ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w Parafii św. Jana Chrzciciela i św. Wojciecha Biskupa Męczennika w Poświętnem i podpisania stosownego oświadczenia o zapoznaniu i zobowiązaniu do przestrzegania Standardów Ochrony Małoletnich.

Rozdział III

Obszary pracy, gdzie stosuje się zasady bezpiecznych relacji dorosły-dziecko:

Zasady bezpiecznych relacji pomiędzy personelem a dziećmi stosuje się w szczególności w odniesieniu do osób w następujących obszarach:

- Ministranci;
- Bielanki;
- Schola;
- KSM.

DZIAŁ III

PROCEDURY INTERWENCJI

Rozdział I

Każdy członek personelu jest obowiązany respektować obowiązujące przepisy prawne, w szczególności określone w art. 240 k.k., 304 § 1 i 2 k.p.k, art. 572 § 1 i 2 k. p. c. oraz w Ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej.

Rozdział II

Postępowanie w sytuacji krzywdzenia dziecka w rodzinie, przemoc domowa:

- ✓ Personel Parafii św. Jana Chrzciciela i św. Wojciecha Biskupa Męczennika w Poświętnem, który w trakcie realizacji czynności w Parafii pozyska informacje o zagrożeniu zdrowia i życia dziecka w związku z przemocą domową niezwłocznie informuje Zespół Prewencyjny w Parafii celem podjęcia działań.
- ✓ W przypadku bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia należy natychmiast poinformować odpowiednie służby takie jak policja czy pogotowie ratunkowe dzwoniąc pod numer 112, 998 lub 997. Poinformowania służb dokonuje osoba, która pierwsza powzięła informacje o zagrożeniu życia lub zdrowia dziecka, a następnie powiadamia swojego przełożonego.

Rozdział III

Przemoc rówieśnicza – cyberprzemoc

- ✓ Personel, który pozyskał informacje na temat przemocy rówieśniczej stosowanej z wykorzystaniem internetu i narzędzi elektronicznych – CYBERPRZEMOCY zobowiązany jest przeprowadzić rozmowę z pokrzywdzonym dzieckiem.
- ✓ Personel o sytuacji zagrażającej dziecku zawiadamia jego opiekunów oraz zapoznaje z działaniami, które podjął.

Rozdział IV

Postępowanie w sytuacji krzywdzenia dziecka przez członka personelu:

- ✓ W przypadku pozyskania informacji na temat krzywdzenia dziecka przez członka personelu podczas realizacji obowiązków związanych z pracą duszpastersko-katechetyczną każdy inny członek personelu ma obowiązek zgłoszenia tego osobie zaufanej i Proboszczowi Parafii św. Jana Chrzciciela i św. Wojciecha Biskupa Męczennika w Poświętnem, poprzez złożenie notatki służbowej. Proboszcz zobowiązany jest do podjęcia działań wyjaśniających zgłoszenie oraz podjęcia odpowiednich działań prawnych wobec podejrzanego.
- ✓ Proboszcz podejmuje rozmowę z osobą, której dotyczy zgłoszenie i wzywa wskazanego członka personelu do złożenia wyjaśnień. Podejmuje działania w celu zapewnienia bezpieczeństwa, w tym informuje opiekunów małoletniego, zgłasza podejrzenie krzywdzenia małoletniego do odpowiedniej instytucji.
- ✓ Proboszcz wyciąga konsekwencje wobec członka personelu zakazując pracy z tą rodziną/dzieckiem lub może polecić, aby czynności były wykonywane wspólnie z innym członkiem personelu.

Rozdział V

Postępowanie w sytuacji krzywdzenia dziecka przez osoby trzecie dorosłe, niespokrewnione

- ✓ Personel, który powziął informację na temat krzywdzenia dziecka przez osobę trzecią, niespokrewnioną zobowiązany jest sporządzić notatkę służbową i niezwłocznie powiadamia o tym Parafialny Zespół Prewencyjny.
- ✓ Personel informuje opiekuna dziecka o posiadanych informacjach oraz udziela informacji dotyczącej możliwości skorzystania z oferty pomocowej. W przypadku gdy zawarte w zgłoszeniu informacje stanowią uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, Proboszcz podejmuje decyzję o złożeniu zawiadomienia na Policję lub do Sądu/Prokuratury. Opiekun dziecka informowany jest o przysługującym prawie do złożenia zawiadomienia.
- ✓ W przypadku bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia należy natychmiast poinformować odpowiednie służby tj. Policję, Pogotowie Ratunkowe, dzwoniąc pod numer 112, 998 lub 997. Poinformowania służb dokonuje osoba, która jako pierwsza pozyskała informację o zagrożeniu życia lub zdrowia dziecka, a następnie powiadamia swojego przełożonego.

Rozdział VI

Instytucje wspierające małoletnich:

- ✓ Centrum Interwencyjnego Komitetu Ochrony Praw Dziecka, tel. 22 626-94-19;
- ✓ Rzecznik Praw Dziecka, tel. 22 696-55-42;
- ✓ Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży, tel. 116-111;
- ✓ Niebieska Linia, tel. 116-123 lub 22 668-700

DZIAŁ IV

REALIZACJA I MONITORING

Rozdział I

- ✓ Standardy udostępnia się rodzicom/opiekunom prawnym dzieci objętych działaniami Parafii św. Jana Chrzciciela i św. Wojciecha Biskupa Męczennika w Poświętnem oraz personelowi, a także na stronie internetowej i w gablocie Parafii.
- ✓ W celu zapoznania dzieci z wiedzą na temat obowiązujących Standardów Ochrony Małoletnich w Parafii św. Jana Chrzciciela i św. Wojciecha Biskupa Męczennika w Poświętnem będą przeprowadzone spotkania.
- ✓ Osobą odpowiedzialną za przygotowanie personelu w zakresie stosowania Standardów Ochrony Małoletnich jest Proboszcz Parafii św. Jana Chrzciciela i św. Wojciecha Biskupa Męczennika w Poświętnem. Personel jest zobowiązany do zapoznania się z treścią Standardów i ścisłego przestrzegania ich postanowień.
- ✓ Personel po zapoznaniu się z treścią standardów, składa pisemne oświadczenie o stosowaniu się do ich zapisów.
- ✓ Osobą odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu jest Pani Ewelina Pazio, email: maloletni@op.pl

Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru dziecka:

- ✓ Wszelkie dokumenty (notatki służbowe) dotyczące interwencji sporządza się w formie papierowej i przekazuje do Parafii św. Jana Chrzciciela i św. Wojciecha Biskupa Męczennika w Poświętnem.
- ✓ Dokumenty przechowuje się zgodnie ze sposobem przechowywania dokumentacji Parafii.
- ✓ W odniesieniu do dokumentów i danych pozyskanych oraz przetwarzanych zgodnie z niniejszymi standardami Proboszcz Parafii św. Jana Chrzciciela i św. Wojciecha Biskupa Męczennika w Poświętnem zachowuje wszelkie wymogi wynikające z RODO.

Rozdział II

Przepisy końcowe

- ✓ Każdy członek personelu stosujący Standardy Ochrony Małoletnich jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji przetwarzanych w związku z niniejszą procedurą, w szczególności danych zwykłych oraz danych wrażliwych dzieci.

Oświadczenie o niekaralności

.....
miejscowość, data

Ja, nr PESEL.....

oświadczam, że nie byłam/em skazana/y za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, i przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego i nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie.

.....
Podpis

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Podpis

.....
miejscowość, data

**Oświadczenie o znajomości i przestrzeganiu zasad zawartych
w Standardach Ochrony Małoletnich**

Ja, nr PESEL.....

oświadczam, że zapoznałam/em się ze Standardami ochrony małoletnich stosowanymi w Parafii św.
Jana Chrzciciela i św. Wojciecha Biskupa Męczennika w Poświętnem oraz deklaruję, że będę ich
przestrzegać.

.....
Podpis